****

 **АДМИНИСТРАЦИЯ**

 **СТОДОЛИЩЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

 **ПОЧИНКОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

 **РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 12.01.2021г № 0007

Об утверждении Плана мероприятий

по противодействию коррупции в

Администрации Стодолищенского

сельского поселения на 2021 год

 В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 года №273-ФЗ « О противодействии коррупции», в целях проведения эффективной работы по предупреждению коррупции в Администрации Стодолищенского сельского поселения Починковского района Смоленской области

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в

Администрации Стодолищенского сельского поселения на 2021 год (приложение 1).

1. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Стодолищенского сельского поселения

Починковского района Смоленской области Л.В. Зиновьева

 Приложение

 к распоряжению Администрации

 Стодолищенского сельского поселения

 Починковского района Смоленской области

 от12.01.2021г. № 0007

**ПЛАН**

**мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Стодолищенского сельского поселения Починковского района Смоленской области на 2021 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** |  **Мероприятия**  | **Ответственные исполнители** | **Срок выполнения** |
| 1. **Организационные мероприятия**
 |
| 1.1 | Разработка и утверждение правовыми актами Администрации Стодолищенского сельского поселения ежегодных планов работы по противодействию коррупции  | председатель комиссии | январь 2021года |
| 1.2. | Проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в Администрации Стодолищенского сельского поселения Починковского района Смоленской области (по плану). | председатель комиссии | 1 раз в квартал |
| 1.3. |  Анализ заявлений и обращений граждан на предмет наличия информации о фактах коррупции среди муниципальных служащих Администрации Стодолищенского сельского поселения Починковского района Смоленской области.  | председатель комиссии |  ежемесячно |
| 1.4. | Опубликование отчетов о деятельности Главы муниципального образования Стодолищенского сельского поселения Починковского района Смоленской области, Администрации Стодолищенского сельского поселения Починковского района Смоленской области  | председатель комиссии |  ежегодно |
| 1.5. | Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации на предмет необходимости внесения изменений в муниципальные правовые акты ОМСУ Стодолищенского сельского поселения Починковского района Смоленской области | специалист1категории Новикова Г.Е. |  ежемесячно |
| 1.6. | Размещение проектов нормативных правовых актов ОМСУ Стодолищенского сельское поселение на официальном сайте Стодолищенского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  | специалист1категории Новикова Г.Е. | по мере необходимости |
| 1.7. | Направление в Прокуратуру Починковского района проектов МНПА и МНПА Стодолищенского сельского поселения Починковского района Смоленской области для проверки на соответствие положениям действующего законодательства | специалист1категории Новикова Г.Е. | по мере необходимости |
| **2. Противодействие коррупции при прохождении муниципальной службы** |
| 2.1 | Организация контроля за представлением лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), в порядке, установленном законодательством | специалист1категории Новикова Г.Е. | ежегодно январь-апрель |
| 2.2 | Организация размещения сведений, представленных муниципальными служащими, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Стодолищенского сельское поселение Починковского района Смоленской области в порядке, установленном законодательством |  специалист1категории Новикова Г.Е. | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока установленного для представления сведений |
| 2.3 | Проведение в установленном законом порядке проверок:- достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими;- соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами |  специалист1категории Новикова Г.Е. | на основании поступившей информации |
| 2.4 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может воспринимается как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки |  специалист1категории Новикова Г.Е. | в течение года |
| 2.5. | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников администрации Стодолищенского сельского поселения, в том числе контроль за полнотой и актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении, о родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | специалист1категории Новикова Г.Е. | до 15 декабря 2021 года |
| 2.6. | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими Администрации Стодолищенского сельского поселения Починковского района Смоленской области обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации Стодолищенского сельского поселения Починковского района Смоленской области | постоянно |
| 2.7. | Принятие мер по соблюдению муниципальными служащими общих принципов служебного поведения | комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов Администрации Стодолищенского сельского поселения Починковского района Смоленской области | постоянно  |
| 2.8. | Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в администрации Стодолищенского сельского поселения Починковского района Смоленской области | специалист1 категории Новикова Г.Е. |  IV квартал 2021 года |
| 1. **Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции**
 |
| 3.1 | Совершенствование организации закупок с целью противодействия коррупции при размещении муниципальных заказов. Обеспечение увеличения доли размещения муниципального заказа путем проведения открытых конкурсов, открытых аукционов, в том числе совместных торгов. | Главный специалистНовикова Н.В. | постоянно |
| 3.2 | Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы документов, связанных с размещением муниципальных заказов для нужд Администрации Стодолищенского сельского поселения Починковского района Смоленской области. | председатель комиссии |  постоянно |
| 3.3 | Проведение мониторинга размещения муниципальных заказов в соответствии с требованиями федеральных законов и законов Смоленской области | Главный специалист  Новикова Н.В. | постоянно |
| 3.4 | Утверждение административных регламентов предоставления муниципальных услуг. | специалист1 категории Новикова Г.Е. | по мере необходимости |
| **4** | **Экспертиза проектов нормативных правовых актов с целью выявления в них положений, способствующих проявлению коррупции** |
| 4.1 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов администрации Стодолищенского сельского поселения и их проектов | специалист1 категорииНовикова Г.Е. | постоянно |
| 1. **Формирование у муниципальных служащих Администрации Стодолищенского сельского поселения Починковского района Смоленской области и гражданского общества нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям**
 |
| 5.1 | Осуществление анализа жалоб и обращений граждан на наличие сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях. | Комиссия по противодействию коррупции в АдминистрацииСтодолищенского сельского поселения Починковского района Смоленской области | по мере поступления |
| **6. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления** |
| 6.1 | Проведение анализа обращений граждан, организаций, поступающих в органы местного самоуправления, содержащих информацию о коррупционных проявлениях, в целях организации контроля проверки указанных обращений, своевременного выявления и устранения причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан и организаций | Комиссия по противодействию коррупции в АдминистрацииСтодолищенского сельского поселения Починковского района Смоленской области | по мере поступления |
| 6.2 | Использование интернет-страницы на сайте Администрации Стодолищенского сельского поселения Починковского района Смоленской области, посвященной противодействию коррупции в муниципальном образовании  | специалист 1 категории Новикова Г.Е. | постоянно |
| 6.3 | Обеспечение размещения на официальном сайте Администрации Стодолищенского сельского поселения Починковского района Смоленской области информации об антикоррупционной деятельности, создание и ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции | специалист 1 категорииНовикова Г.Е. | по мере необходимости |